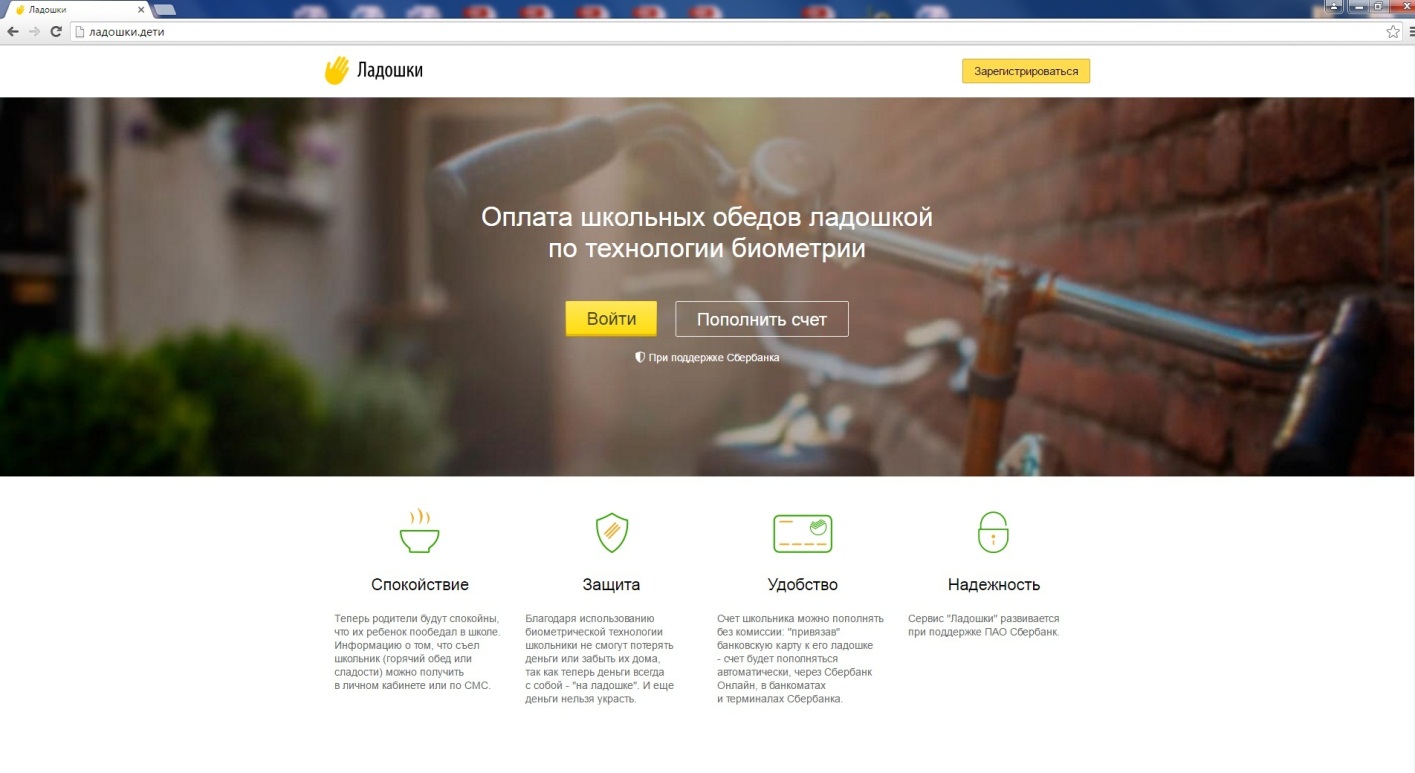
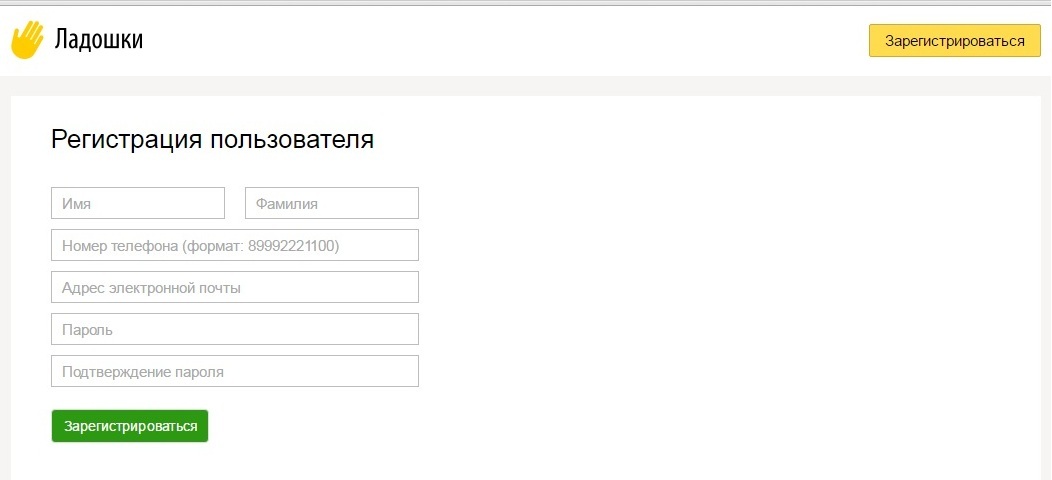
### Инструкция по работе в личном кабинете пользователя системы «Ладошки»

Для входа в личный кабинет необходимо перейти по адресу Ладошки.дети (Рисунок 1).



1. Главная страница сайта Ладошки.дети

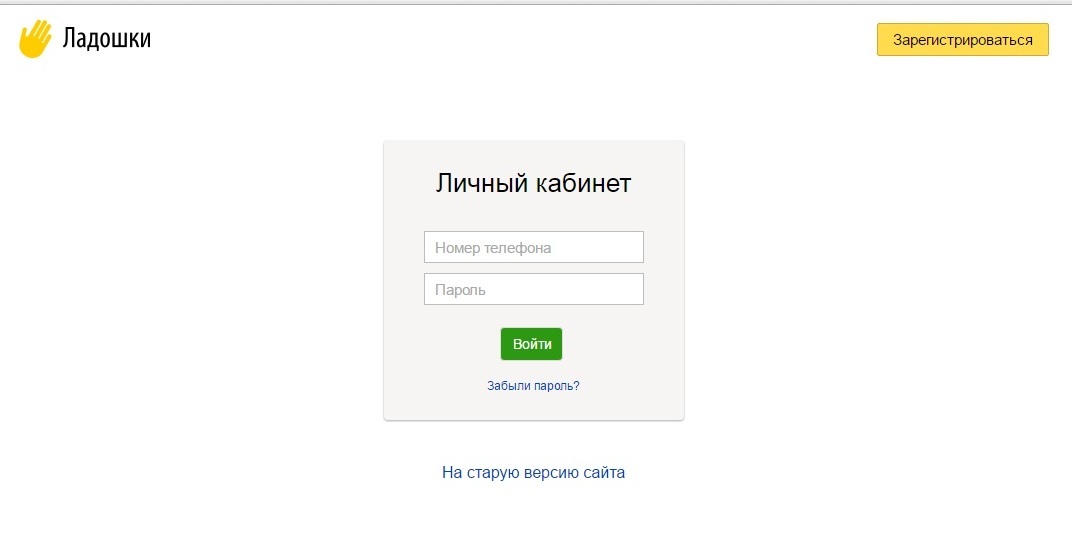


1. Регистрация нового пользователя.

Если у пользователя нет данных для авторизации, необходимо зарегистрироваться (кнопка «Зарегистрироваться»). Открывается окно регистрации нового пользователя (Рисунок 2). Система запросит ввести Фамилию, Имя, номер телефона, адрес электронной почты и пароль.

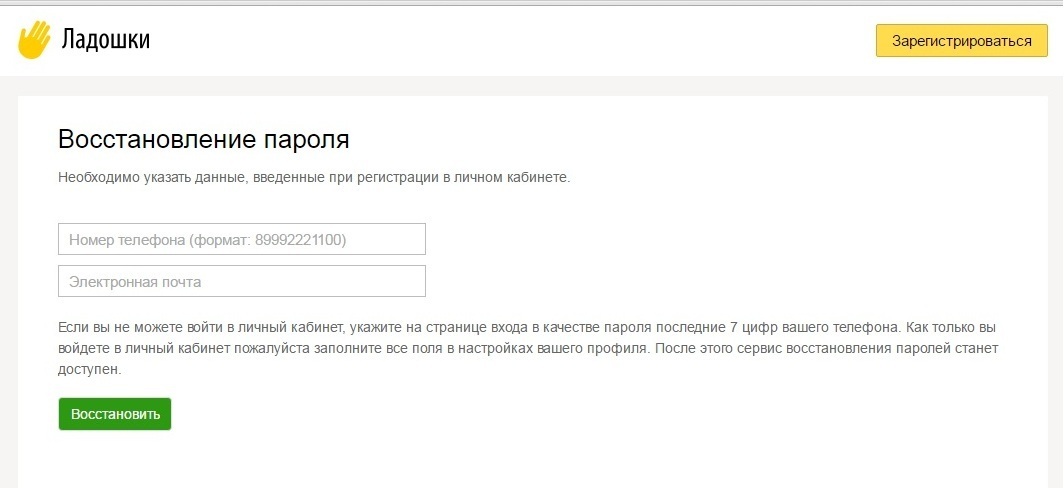
**В качестве логина применяется номер телефона пользователя. Адрес электронной почты применяется для восстановления пароля, в случае, если пользователь забыл пароль. Все поля обязательны для заполнения.**

После процедуры регистрации нового пользователя необходимо пройти процедуру авторизации – ввести логин (номер телефона) и пароль (Рисунок 3).



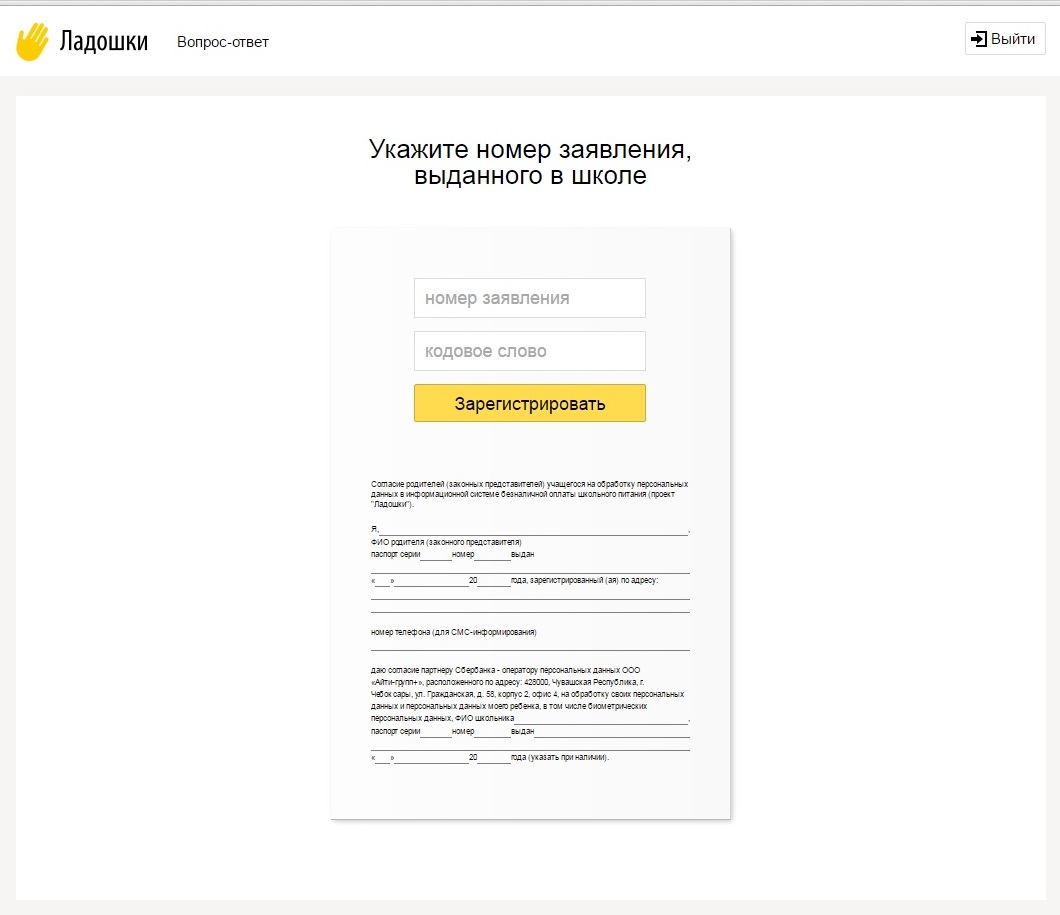
1. Страница авторизации в личном кабинете

**В случае если пользователь не может авторизоваться в системе (например, забыл пароль), необходимо нажать на кнопку «Забыли пароль?», откроется страница восстановления пароля (Рисунок 4).**



1. Страница восстановления пароля.

**Для восстановления пароля система запросит ввести логин и адрес электронной почты, указанный при регистрации. При нажатии на кнопку «Восстановить», на электронную почту придет письмо с временным паролем. Временный пароль рекомендуется изменить в настройках профиля Пользователя.**



1. Страница привязки ребенка к личному кабинету пользователя

**После регистрации и авторизации в системе, открывается страница привязки ребенка к личному кабинету (Рисунок 5).**

**Главная страница личного кабинета**

