

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа №9
г. Выкса Нижегородской области

Принят
Педагогическим советом МБОУ
средней школы №9
Протокол №13 от «22» мая 2019 г.
С учетом мнения совета родителей
обучающихся



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
Средней школы №9
/А.В. Уханов

«23» мая 2019г.

Приказ № 193 от 23.05.2019г.

Положение

о школьном библиотечном фонде учебников и учебных пособий, порядке их использования и обеспечении сохранности

1. Общие положения

1.1. Данные Правила разработаны на основании закона РФ «О библиотечном деле» от 23 ноября 1994 г. согласно статье 9 «Пользователи библиотек, нарушившие правила пользования библиотеками и причинившие библиотекам ущерб, компенсируют его в размере, установленном правилами пользования библиотеками, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством».

«Взамен утерянных или испорченных учебников, учебник заменяется равноценным. Если учебник утерян или испорчен учащимися, родители (или лица заменяющие) оплачивают его стоимость в соответствии с действующим законодательством. (письмо гособразования о порядке возмещения ущерба за утерянный учебник от 3 августа 1988г. № 115-106/14)

2. Правила пользования школьными учебниками.

В целях обеспечения сохранности библиотечного фонда устанавливается следующий порядок работы с учебной литературой.

2.1. Учебники выдаются заведующей библиотекой в начале учебного года классным руководителям 1 – 4 классов. При получении учебников ученики (родители) просматривают их и в случае обнаружения дефектов сообщают об этом классному руководителю, который делает на них соответствующую пометку и сообщает в библиотеку.

2.2. На учащихся 5-8 классов учебники получают классные руководители комплектами на класс, в классе, у классного руководителя, учащийся получает комплект индивидуально под роспись. При получении учебников необходимо просмотреть их в библиотеке и в

- случае обнаружения дефектов сообщить об этом библиотечному работнику, который сделает на них соответствующую пометку.
- 2.3. Обучающиеся 9-11 классов получают учебники индивидуально у библиотекаря и несут ответственность за них.
- 2.4. Обучающимся школы выдается по одному комплекту учебников на текущий учебный год (выдача учебников за предыдущие классы с целью повторения учебного материала выдается по согласованию с библиотекой).
- 2.5. Обучающиеся подписывают каждый учебник, полученный от школьной библиотеки.
- 2.6. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам, не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц и т. д. учебники в пользовании должны иметь дополнительную съемную обложку.
- 2.7. Учебники должны быть возвращены в библиотеку в опрятном виде в строго установленные сроки. В случае необходимости обучающиеся их ремонтируют (подклеивают, подчищают).
- 2.8. В случае порчи или утери учебника ущерб возмещается новыми учебниками (той же автор, то же наименование) на собственные средства родителей (законных представителей) обучающегося. Допускается замена утраченного (или испорченного) учебника другим учебником (с учетом мнения библиотекаря).
- 2.9. За утрату несовершеннолетними читателями учебника или причинение им невосполнимого вреда ответственность несут родители (законные представители).
- 2.10. При выбытии из школы обучающиеся обязаны вернуть в библиотеку числящиеся за ним учебники.



Копия

А. В. УХАНОВ



А. В. УХАНОВ